

Informació sobre el procés de selecció del professorat de batxillerat per a participar en els tribunals de la PAU 2026.

A fi de designar les vocalies, entre el professorat del cos d'Ensenyament Secundari, que han de formar part dels tribunals de la prova d'accés a la universitat (PAU) del curs 2025-2026, el procediment a seguir és el següent:

1. En este curs se seguirà el procediment de cursos anteriors i no es farà des del centre, sinó que serà el professorat qui, telemàticament, mitjançant la plataforma informàtica OVIDOC

<https://ovidoc.edu.gva.es>

farà els tràmits per a presentar-se com a personal voluntari. El procediment estarà disponible des del 2 de febrer fins al 20 de febrer de 2026 inclusivament, temps durant el qual el personal docent podrà fer les gravacions i modificacions pertinents. **Les instruccions sobre la utilització de la plataforma OVIDOC per a este procés estan disponibles en este enllaç:**

[MANUAL OVIDOC](#)

Instruccions

2. Només pot formar part dels tribunals, com a personal corrector d'una assignatura, el personal funcionari de carrera del cos de professorat d'Ensenyament Secundari que **estiga impartint docència de l'assignatura corresponent de segon curs de Batxillerat pròpia de la prova d'accés a la universitat en el present curs 2025-2026, o que l'haja impartida completa en algun dels tres cursos anteriors.** **També, encara que de forma no preferent en el procés de selecció, podrà participar el professorat funcionari en pràctiques i el professorat interí que tinga contracte durant tot este curs de manera que no li finalitze abans dels dies de la PAU de 2026, segons corresponga a una convocatòria o l'altra.**
3. El professorat que es presente voluntari haurà de fer constar un **telèfon mòbil** per a facilitar el contacte des de la universitat.
4. Una vegada realitzada la sol·licitud com a personal voluntari per a participar com a vocal corrector/a d'alguna o algunes de les assignatures de la PAU, quedarà gravada en la plataforma informàtica i el professorat podrà imprimir-se la informació de la seua sol·licitud.
5. Una vegada gravades les dades del professorat que òmpliga la sol·licitud, quedaran automàticament a la disposició de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, sense haver de fer cap tràmit posterior.

No obstant això, en cas de plantejar-se qualsevol dubte o problema en l'ús de la plataforma, el professorat pot dirigir-se per telèfon al Servei de Suport i Assistència Informàtica (SAI).